



N. 1091/VIII.9.7 di prot.

Bassano del Grappa, 05.01.2018

SCADENZA 15 GENNAIO 2018

**AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA
PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 BORSE DI STUDIO ANNUALI FINANZIATE
IN FAVORE DI LAUREATI IN SCIENZE STATISTICHE
PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE
presso il “Sistema Epidemiologico Regionale - SER”
Bando n. 92/2017**

OGGETTO e OBIETTIVI

Con deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 2530 del 20.12.2013 sono stati formalmente istituiti presso l’Azienda U.L.S.S. 4 “Alto Vicentino” (Azienda incorporata nell’Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana) il Sistema Epidemiologico Regionale ed i Registri di Patologia ad esso afferenti approvando schema tipo di convenzione per la disciplina del modello organizzativo, attività e conduzione del sistema stesso.

Con successiva deliberazione nr. 153 di reg. del 6.02.2014 l’Azienda U.L.S.S. 4 ha recepito quanto indicato nella D.G.R.V. sopra citata e sottoscritto la convenzione con la Regione Veneto.

Il Direttore Generale (già Commissario dell’incorporata Azienda U.L.S.S. n. 4 “Alto Vicentino”) in qualità di Legale Rappresentante dell’Azienda, nelle more dell’individuazione del nuovo Referente Amministrativo, ha assunto la gestione economico – amministrativa del Sistema Epidemiologico Regionale e dei Registri di Patologia ad esso afferenti (deliberazione n. 60 di reg. del 4 febbraio 2016).

In esecuzione della deliberazione n. 1534 di reg. del 27.12.2017 adottata dal Direttore Generale dell’Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana, con sede legale in Bassano del Grappa (VI) - Via dei Lotti, n. 40, è indetta la seguente procedura di selezione per il conferimento di n. 2 Borse di Studio della durata di mesi 12, eventualmente rinnovabili fino alla scadenza delle seguenti Ricerche Sanitarie Finalizzate:

- **RP-2014 – 00000410 – DGR n.270 DEL 3 marzo 2015 “Ricadute della commercializzazione dei nuovi anticoagulanti orali sullo stato di salute della popolazione con fibrillazione atriale non valvolare nella Regione Veneto”;**
- **Decreto n. 104 del 16.08.2017 Programma “Sorveglianza epidemiologica di ex esposti ed esposti ad amianto”;**

in favore di Laureati in Scienze Statistiche, con assegnazione al “Sistema Epidemiologico Regionale - SER” a supporto del personale impegnato nella realizzazione delle attività inerenti le sopraindicate Ricerche Sanitarie Finalizzate.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro (art. 7 - 1° comma - Decreto legislativo 30 marzo 2001, nr. 165).

DURATA

La durata della Borsa di Studio è stabilita in **mesi 12**, eventualmente rinnovabili fino alla scadenza della Ricerche Sanitarie Finalizzate (**RP- 2014 – 00000410 – DGR n.270 del 3 marzo 2015 e Decreto n. 104 del 16.08.2017**).

I Beneficiari della borsa di studio dovranno assicurare presso gli Uffici del SER con Sede a Padova, Passaggio Gaudenzio n. 1, l'impegno di presenza necessario al raggiungimento degli obiettivi di studio e/o formativi secondo il programma previsto dal *tutor* aziendale.

ASSEGNO

Ai beneficiari della borsa di studio prevista dal presente bando di avviso spetta un **assegno annuo di Euro 19.000,00 lordi e omnicomprensivi**, finanziati totalmente con i fondi a carico delle seguenti Ricerche Sanitarie Finalizzate:

- RP-2014 – 00000410 – DGR n.270 del 3 marzo 2015 “Ricadute della commercializzazione dei nuovi anticoagulanti orali sullo stato di salute della popolazione con fibrillazione atriale non valvolare nella Regione Veneto” (cod. az. 7/2016/2).
- Decreto n. 104 del 16.08.2017 Programma “Sorveglianza epidemiologica di ex esposti ed esposti ad amianto” (cod. az. 7/2016/3).

L'assegno della borsa di studio sarà corrisposto al beneficiario in tranches posticipate previa presentazione di apposita relazione del *tutor*, individuato nel Responsabile Tecnico Scientifico del “Sistema Epidemiologico Regionale – SER”, che verificherà altresì la congruità dell'impegno di presenza del beneficiario rispetto all'attività formativa prevista; in caso di inadempienza del beneficiario agli obblighi formativi previsti, l'assegno della borsa di studio potrà essere sospeso o ridotto.

TITOLI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla selezione è riservata ai Candidati in possesso dei seguenti titoli:

- Laurea in **statistica, scienze statistiche demografiche e sociali, in scienze statistiche ed attuariali, in scienze statistiche ed economiche** conseguita ai sensi del vecchio ordinamento;
ovvero
- Laurea triennale in **Scienze Statistiche** (Classe 37 DM 509/99) OPPURE Laurea triennale in **Statistica** (Classe L-41 DM 270/04)
ovvero,
- Diploma di Laurea Magistrale in **Scienze Statistiche** (classe LM-82);

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti previsti comporta la non ammissione alla procedura di selezione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di ammissione, redatte su carta libera ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda U.L.SS. n. 7 Pedemontana, devono pervenire entro il perentorio termine del

15 gennaio 2018

all'Ufficio Protocollo dell'Azienda U.L.SS. n. 7 Pedemontana - Via dei Lotti n. 40 - 36061 Bassano del Grappa (VI) il cui orario di servizio è il seguente:

- dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 16.00
- venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00.

Si considerano prodotte in tempo utile anche le domande di ammissione spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine sopraindicato; a tal fine farà fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

La domanda dovrà essere datata e firmata.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda è motivo di esclusione dalla Procedura.

I candidati hanno altresì facoltà di inviare all'azienda la domanda in via telematica all'indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it, utilizzando una delle modalità di seguito indicate:

1) trasmissione tramite PEC-ID: la domanda di partecipazione e i documenti a corredo, richiesti dal bando o dall'avviso di selezione, possono essere trasmessi mediante la propria casella di posta elettronica certificata, purchè le credenziali siano state rilasciate previa identificazione e ciò sia attestato dal gestore (secondo quanto previsto dall'art. 65, comma 1 del D. Lgs. 82/2005 - C.A.D.). L'uso della PEC-ID non richiede l'obbligo di sottoscrizione della domanda, delle dichiarazioni e del curriculum vitae da parte del Candidato, né di allegare copia di un documento di identità;

2) invio di copia della domanda e dei documenti tramite PEC normale e/o posta elettronica (ai sensi dell'art 38 c. 3 del D.P.R. 445/2000): la domanda, le dichiarazioni sostitutive, il curriculum vitae e altri documenti richiesti dal bando e da inviare, possono essere redatti in formato cartaceo, compilati e tutti debitamente sottoscritti dal richiedente in forma autografa e quindi acquisiti in formato digitale, al fine di ottenere una copia per immagine mediante scansione. Per la validità dell'istanza, la copia informatica della documentazione oggetto di scansione deve essere salvata in formato PDF e trasmessa in forma telematica unitamente ad una copia per immagine (ottenuta tramite scansione in formato PDF) di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;

3) invio tramite PEC o email personale di un file in formato PDF, sottoscritto con firma digitale o firma elettronica qualificata del candidato, contenente la domanda di partecipazione, i documenti da allegare, il curriculum vitae e le dichiarazioni sostitutive. Per la validità dell'istanza di partecipazione, si ricorda che il file deve essere privo di codice eseguibile e di macroistruzioni e che per la validità della domanda il certificato qualificato della firma elettronica digitale o della firma qualificata deve essere valido, non sospeso e né revocato.

Non sarà considerata valida, ai fini della partecipazione all'avviso, la trasmissione telematica mediante invio ad un indirizzo di posta elettronica di questa Azienda diverso da quello indicato nel presente bando, che è il solo indirizzo dedicato per la presentazione delle domande della presente procedura di selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di domande inviate con PEC senza allegati, domande inviate con PEC i cui files allegati siano danneggiati o non apribili dal sistema informatico aziendale; entrambe queste circostanze comporteranno l'esclusione del candidato dalla procedura. Si consiglia di trasmettere le domande in formato PDF o PDF/A.

L'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Azienda U.L.SS. n. 7 Pedemontana declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie ovvero a mezzo posta elettronica, nonché per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali, telegrafici e telematici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A' sensi della Legge 12 novembre 2011, n. 183, art. 15 (legge di stabilità 2012) le Pubbliche Amministrazioni non possono più accettare né richiedere certificati in ordine a stati, qualità personali, fatti ed attività svolte presso Pubbliche Amministrazioni; pertanto le dichiarazioni in ordine a stati, qualità personali, fatti ed attività prestate presso strutture pubbliche dovranno essere attestate esclusivamente mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione.

I documenti da allegare alla domanda sono i seguenti:

- un curriculum formativo e professionale, redatto seguendo il modello allegato al presente bando, datato e firmato;
- fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità (nel caso in cui la dichiarazione non sia firmata digitalmente).

MODALITA' DI SELEZIONE

La scelta dell'assegnatario della borsa di studio avverrà su comparazione dei *curricula* effettuata a cura del Responsabile del "Sistema Epidemiologico Regionale – SER", d'intesa con il Direttore Amministrativo dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana.

Nella valutazione delle domande, la documentata esperienza di trattamento di banche dati sanitarie con SAS System costituirà titolo preferenziale.

I Candidati potranno essere invitati ad un eventuale colloquio individuale di approfondimento.

In tal caso, i candidati saranno convocati nei modi sotto indicati, con preavviso di almeno dieci giorni. La mancata partecipazione al colloquio nel luogo e nell'ora previsti determinerà l'esclusione dalla procedura, qualunque ne sia la causa anche se non dipendente dalla volontà dei candidati.

Tutte le comunicazioni ai Candidati sono fatte all'indirizzo PEC o, in difetto, all'indirizzo e-mail dichiarato nella domanda di partecipazione. In caso di mancata dichiarazione di un indirizzo PEC o di un indirizzo email, le comunicazioni saranno effettuate mediante lettera all'indirizzo del domicilio eletto dal Candidato ovvero anche soltanto con avviso pubblicato sul sito internet aziendale.

I Candidati hanno l'onere di aggiornare tempestivamente i dati dei recapiti forniti e di verificare le proprie caselle di PEC ed email. L'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana declina ogni responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del Candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali, telegrafici e telematici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

CONFERIMENTO DELLA BORSA DI STUDIO

La Borsa di studio sarà conferita con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana, quale Referente Amministrativo del Sistema "SER, Coordinamenti e Registri".

L'assegnazione della Borsa di Studio non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro subordinato ovvero autonomo.

Il beneficiario dovrà assicurare l'impegno di presenza necessario al raggiungimento degli obiettivi di studio e/o formativi secondo il programma previsto dal *tutor* aziendale.

L'assegno della borsa di studio sarà corrisposto al beneficiario in tranches posticipate previa presentazione di relazione da parte del *tutor*, individuato nel Responsabile Tecnico Scientifico del "Sistema Epidemiologico Regionale – SER", che dovrà attestare l'eventuale riduzione dell'assegno in caso di inadempienza del beneficiario agli obblighi formativi previsti.

Ciascuna delle parti potrà recedere dalla borsa di studio senza obbligo di motivazione, mediante dichiarazione scritta con preavviso di 10 giorni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda U.L.SS. n. 7 Pedemontana – Servizio Personale - per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati autorizzata anche successivamente all'eventuale assegnazione della borsa di studio, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della normativa citata, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda U.L.SS. n. 7 Pedemontana - Titolare del trattamento.

DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda da parte del candidato implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di selezione nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico del beneficiario della borsa di studio, in particolare del Regolamento Aziendale approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 557 reg. del 10 luglio 2012.

Con la presentazione della domanda il candidato esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva di cui trattasi, nonché a cura dei Soggetti incaricati della valutazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere o meno all'effettiva attribuzione della borsa di studio qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità a suo insindacabile giudizio.

Il nominativo dell'assegnatario della borsa di studio verrà pubblicato nel sito internet www.aulss7.veneto.it.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi al Servizio Personale – Ufficio Concorsi dell'Azienda U.L.SS. n. 7 Pedemontana – tel. 0445/389429-389224; copia del bando è reperibile nel sito www.aulss7.veneto.it.

IL DIRETTORE GENERALE
dell'Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n. 7
(Dott. Giorgio ROBERTI)

Allegato "A": Fac-simile DOMANDA di AMMISSIONE (in carta semplice)

AI DIRETTORE GENERALE
Azienda U.L.SS. n. 7
Via dei Lotti n. 40
36061 BASSANO DEL GRAPPA

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso all'avviso di procedura selettiva per l'assegnazione di n. 2 borse di studio finanziate in favore di laureati in scienze statistiche presso il "**Sistema Epidemiologico Regionale – SER**" di cui all'avviso nr. 92/2017.

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000:

- a) di essere nato/a a _____ il _____ e di risiedere attualmente a _____ in via _____ n. _____;
- b) di essere in possesso del seguente codice fiscale: _____;
- c) di essere di stato civile: _____ (figli n.: _____);
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana oppure di possedere la cittadinanza _____ e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste);
- f) di avere/non avere riportato condanne penali e di avere/non avere procedimenti penali in corso _____ (in caso affermativo specificare quali e in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- g) di essere in possesso del diploma di Laurea in _____ conseguito il ____/____/____ presso _____;
- h) di essere in possesso di esperienza di trattamento di banche dati sanitarie con SAS System quale _____ presso _____ dal ____/____/____ al ____/____/____;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Dichiara inoltre di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando.

Chiede che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga fatta al seguente indirizzo:

Sig. _____
Via _____ n. _____
cap _____ Comune _____ (____)
tel.: _____ / _____ portatile _____
email: _____
P.E.C.: _____

impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Dichiara infine di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ex D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti, anche con particolare riferimento alla pubblicazione del curriculum come previsto dal Decreto Legislativo 12 marzo 2013, n. 33 "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*".

Allega curriculum professionale.

Data, _____

(firma)

Nel caso in cui la domanda venga spedita a mezzo servizio postale, o comunque, la firma non venga apposta davanti all'incaricato a ricevere le domande, deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di ATTO di NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

In riferimento alla domanda di partecipazione alla Procedura Selettiva per l'assegnazione di n. 2 borse di studio finanziate in favore di laureati in scienze statistiche presso il **“Sistema Epidemiologico Regionale – SER”** di cui all'avviso nr. 92/2017,

il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____

D I C H I A R A

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

- ***che le allegate copie dei sottoelencati documenti, sono conformi agli originali in mio possesso:***

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

- ***i seguenti stati, fatti e qualità personali:***

A tal fine allega la fotocopia di un documento di identità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Il sottoscritto / La sottoscritta acconsente a che i dati contenuti nella presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 – comma 1 - del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196, siano trattati per le finalità di gestione della selezione e per l'eventuale conferimento dell'incarico nonché per la gestione del rapporto.

(data)

(firma)

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Il Sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci quanto segue:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**

Nazionalità

Luogo e Data di nascita **[LUOGO], [Giorno, mese, anno]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **[Indicare la madrelingua]**

ALTRE LINGUA

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>[Indicare la lingua] [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]</p>
<p>ALLEGATI</p>	<p>[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]</p>