

DIPARTIMENTO DI SCIENZE STATISTICHE

via C. Battisti, 241
35121 Padova
tel +39 049 8274168
fax +39 049 8274170
dipstat@stat.unipd.it
dipartimento.stat@pec.unipd.it
CF 80006480281
P.IVA 00742430283

Padova, 10 ottobre 2023

Prot. n° 1247

Tit. VII Classe 16

Fascicolo 19 - 2023

OGGETTO: Avviso di procedura comparativa per l'individuazione di un/una docente per lo svolgimento di attività formative per il corso di Dottorato in Scienze Statistiche -- A.A. 2023/2024 – DIPSTAT 2023/15

- Premesso che Il Dipartimento di Scienze Statistiche ha la necessità di svolgere attività formativa nell'ambito del percorso formativo per il Dottorato di Ricerca in Scienze Statistiche;
- Vista la [Legge n. 240 del 30 dicembre 2010](#)
- Visto il [Decreto Interministeriale n. 313 del 21 luglio 2011](#)
- Visto il [“Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento”](#) ai sensi dell'Art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240

Il Dipartimento di Scienze Statistiche indice

la procedura di valutazione comparativa per il conferimento, mediante contratto di diritto privato, ai sensi dell'art. 23, comma 2 della legge 240/2010, dell'attività didattica Probability Theory, nell'ambito del Dottorato in Scienze Statistiche

ATTIVITA'

La prestazione dei soggetti che saranno individuati ha per oggetto la seguente attività:

- insegnamento “Probability Theory” nell'ambito del Corso di Dottorato in Scienze Statistiche.

L'impegno orario richiesto è di 42 ore, distribuite nel periodo ottobre 2023 – gennaio 2024.

PROFILO RICHIESTO

1) Alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, i candidati devono avere i seguenti requisiti:

- buona conoscenza della lingua inglese;
- essere in possesso del titolo di dottore di ricerca in materie coerenti con le tematiche dell'insegnamento bandito, conseguito in Italia o all'estero;
- non aver subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

2) Costituirà titolo preferenziale:

- l'aver già svolto le attività oggetto della selezione con soddisfazione della struttura e degli studenti;

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di attribuzione dovrà essere compilata esclusivamente per mezzo della procedura informatica on-line, accessibile all'indirizzo https://www.stat.unipd.it/sites/stat.unipd.it/files/DOMANDA_MODELLO_BANDO_DOTTORATO.docx

Dovrà essere stampata, sottoscritta e fatta pervenire (preferibilmente via PEC, o in alternativa via e-mail, raccomandata A.R., oppure consegnata a mano) **all'Università degli Studi di Padova - Direttrice del Dipartimento di Scienze Statistiche, via Cesare Battisti 241 - 35121 Padova** (Tel. 0498274167/4125)

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DI VENERDI' 20 OTTOBRE 2023

Non potranno essere accettate domande che non siano state compilate utilizzando l'apposita procedura informatica.

Nel caso di presentazione della domanda a mezzo raccomandata A.R. il candidato dovrà accertarsi che la domanda pervenga entro la data e l'ora sopra indicate; non farà fede la data del timbro postale.

Nel caso di presentazione a mezzo PEC, la domanda deve essere spedita all'indirizzo: dipartimento.stat@pec.unipd.it,

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner;
- tramite PEC-ID personale del candidato (conforme ai regolamenti indicati dal DPCM del 27 settembre 2012) unitamente alla relativa documentazione.

Nel caso di presentazione a mezzo e-mail, la domanda deve essere spedita all'indirizzo: phd@stat.unipd.it

- tramite posta elettronica, accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf. I documenti non dovranno superare 1 MB di pesantezza. Non verranno accettate domande pervenute oltre l'ora e la data di scadenza.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, l'insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno altresì dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa dovrà essere corredata di *curriculum vitae* datato e firmato, e di fotocopia di un documento di riconoscimento valido. Il *curriculum* dovrà attestare i titoli accademici e professionali, le eventuali pubblicazioni e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in rapporto alle tematiche oggetto della prestazione.

VALUTAZIONE DELLA DOMANDA

La valutazione comparativa dei candidati, basata sul *curriculum* didattico-scientifico e sulla documentazione presentata dai candidati, sarà effettuata da una Commissione costituita da membri del Consiglio Direttivo del Corso di Dottorato in Scienze Statistiche.

Al termine della procedura comparativa la Commissione redigerà una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e formulando la graduatoria di merito da sottoporre a ratifica al Collegio dei Docenti del Corso di Dottorato in Scienze Statistiche e al Consiglio di Dipartimento di Scienze Statistiche.

La Direttrice del Dipartimento di Scienze Statistiche provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Le attribuzioni proposte verranno deliberate dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Statistiche (art. 3 del D.R. n. 3315 del 23 settembre 2021) o, su mandato del Consiglio di Dipartimento di Scienze Statistiche, dalla Direttrice del Dipartimento.

Ai vincitori verrà inviata comunicazione scritta dell'affidamento a mezzo posta elettronica, con valore di notifica a tutti gli effetti.

L'elenco dei vincitori verrà inoltre pubblicato sul sito del Dipartimento di Scienze Statistiche, all'indirizzo <https://www.stat.unipd.it/news/termine/82>.

FORMA DEL CONTRATTO

Verrà stipulato apposito contratto, previa presentazione dei documenti di rito da parte del candidato vincitore, ivi compreso, se dipendente pubblico, l'eventuale nulla osta rilasciato dall'ente di appartenenza in merito alla compatibilità dell'impegno con il proprio orario di servizio.

I contratti di cui al presente avviso non possono essere stipulati con soggetti i quali superino, nell'anno accademico di riferimento, le 200 ore di didattica assegnata presso l'Università di Padova, così come disposto all'art. 4 comma 8 del "Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento", emanato dal Rettore dell'Università di Padova, con D.R. 3315 del 23 settembre 2021. Nella procedura di compilazione della domanda il candidato dichiarerà, sotto la propria responsabilità, che con la stipula dell'apposito contratto, in caso di attribuzione, non verranno superate le 200 ore di didattica assegnate nell'anno accademico.

Alla sottoscrizione del contratto, qualora il candidato abbia la cittadinanza di un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà dimostrare di essere in possesso di un regolare permesso di soggiorno che gli permetta di svolgere l'intero periodo dell'incarico di didattica integrativa.

La stipula di contratti per il conferimento di incarichi per attività di didattica integrative ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dal relativo vigente regolamento di Ateneo, non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

OBBLIGHI A CARICO DEL VINCITORE

L'attività prevista dal contratto, per un totale di 42 ore, dovrà essere svolta all'interno del periodo ottobre 2023 – gennaio 2024.

L'attività sarà organizzata in 42 ore accademiche di didattica frontale: le attività frontali saranno erogate in presenza, oppure in modalità blended o in teledidattica, a seconda delle caratteristiche della singola attività.

I titolari dell'incarico dovranno garantire, oltre allo svolgimento dell'attività didattica prevista dal contratto, l'espletamento delle seguenti pratiche:

- adozione del syllabus del corso;
- verifica della preparazione iniziale degli studenti ed eventuali attività correlate;
- utilizzo di altri strumenti eventualmente necessari allo svolgimento del corso (es. Zoom);
- svolgimento dei compiti di assistenza agli studenti;
- svolgimento dell'esame finale e delle attività correlate;

COMPENSO PREVISTO

Il compenso ammonta a Euro 4.850,00 lordo percipiente, e sarà liquidato al termine della prestazione, previo accertamento dell'integrale assolvimento dell'incarico. Nel caso di adempimento parziale, il compenso verrà liquidato in misura proporzionale alla prestazione eseguita nel suo complesso.

INCOMPATIBILITA'

Non si potrà procedere alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno abbia un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Statistiche ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.

Fatto salvo l'obbligo di adempimento degli obblighi contrattuali, i titolari di contratto non possono svolgere altre attività o funzioni che determinino un conflitto di interessi con il loro specifico incarico all'interno dell'Università.

DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dai presenti articoli si applica la disciplina dettata dal vigente ["Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento"](#) ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.

I dati personali forniti dai candidati sono trattati, in forma cartacea o informatica, esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dei relativi contratti, nel rispetto della normativa vigente.

La Direttrice del Dipartimento di Scienze Statistiche
Prof.ssa Giovanna Capizzi

